



**DIREKTORAT KELEMBAGAAN DAN KERJA SAMA
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
2015**

**PROPOSAL PEMBUKAAN PROGRAM STUDI
(PROGRAM DIPLOMA & SARJANA)**

Pengusul yang telah memperoleh **Surat Rekomendasi** dari Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLPT) di wilayah PT yang akan membuka program studi dapat mengajukan **Proposal Pembukaan Program Studi** dengan format terlampir.

Penyusunan **Proposal Pembukaan Program Studi** ini merujuk kepada peraturan yang telah ada dan telah disesuaikan untuk kebutuhan evaluasi daring (*on-line*). Pengusul harus mengikuti format yang telah disediakan dan memberikan keterangan ringkas dan jelas disertai dengan data dari sumber yang sah.

Format **Proposal Pembukaan Program Studi** mengacu pada Ketentuan dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, terdiri atas:

- I. KEMANFAATAN & KEUNGGULAN**
- II. KURIKULUM**
- III. SUMBER DAYA**
- IV. PENELITIAN & PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**
- V. PENDANAAN**
- VI. MANEJEMEN AKADEMIS**
- VII. SISTEM PENJAMINAN MUTU**
- VIII. KESIMPULAN**

Pada setiap bagian atau sub bagian, pengusul perlu menyajikan informasi dan analisis yang berkaitan dengan aspek-aspek yang diminta sesuai dengan **halaman maksimum yang ditentukan, pada kertas berukuran A4, Font 11-Calibri, margin kiri, kanan, atas, bawah masing-masing 2cm**. Pengusul juga **wajib memberikan data-data yang mendukung** terhadap analisis atau pernyataan pada aspek kualitatif terkait. **Olahan atau analisis data dimasukkan ke dalam badan dokumen** sedangkan **data yang relevan dapat disampaikan dalam lampiran** apabila halaman tidak mencukupi.

Program studi :

Program studi lain yang diusulkan pada saat bersamaan, apabila ada, yaitu:

1. ... Jenjang ...
2. ... Jenjang ...
3. dan seterusnya bila lebih dari dua.

I. KEMANFAATAN & KEUNGGULAN

1.1 ANALISIS SITUASI (maksimum 7 halaman)

Berikan analisis terhadap :

1. Misi dan tujuan penyelenggaraan program studi yang diusulkan dan cara untuk mencapainya.
2. Manfaat program studi yang diusulkan terhadap institusi, masyarakat, dan bangsa khususnya yang terkait dengan pengelolaan sumber daya bangsa (manusia dan alam) dalam rangka peningkatan *nation competitiveness*
3. Kemampuan dan potensi perguruan tinggi untuk mengelola program studi yang diusulkan.
4. Kekuatan, Kelemahan, Peluang dan Ancaman (KKPA/*SWOT Analysis*) yang komprehensif hingga sampai pada keputusan untuk mengajukan program studi dengan nama dan jenjang tertentu.

Penjelasan tersebut harus didukung dengan data.

1.2 ASPEK SPESIFIKASI (maksimum 7 halaman)

Berikan analisis terhadap :

1. Nomenklatur dan jenjang program studi
2. Posisi program studi yang diusulkan terhadap bidang ilmu di tingkat nasional dan internasional
3. Keunggulan dan karakteristik program studi yang diusulkan dalam pengembangan bidang keilmuan dan keahlian berkarya
4. Hubungan program studi yang diusulkan dengan program studi lain pada institusi pengusul (minimum 60% perbedaan dari kurikulum program studi lain di institusi pengusul)

II. KURIKULUM

2.1 RUMPUN KEILMUAN (maksimum 10 halaman)

Berikan penjelasan terhadap :

1. Bidang ilmu atau bidang kajian yang menjadi pokok dari program studi dan konstelasinya terhadap bidang ilmu lainnya (lengkapi dengan diagram relasi antar bidang tersebut)
2. Perkembangan bidang ilmu atau bidang kajian saat ini dan 10 tahun kedepan
3. **Untuk program studi vokasi perlu mencantumkan perkembangan rancangan keahlian yang akan dibentuk**

CATATAN : Analisis yang diberikan harus didukung oleh data yang mendukung pernyataan tersebut diatas.

2.2 RANCANGAN KURIKULUM (maksimum 15 halaman)

Berikan penjelasan terhadap :

1. Profil dan profesi lulusan program studi yang diusulkan
2. Analisis profil di atas bermuara pada kepentingan pengembangan keilmuan dan/atau pengembangan kemampuan khusus.
3. **Capaian Pembelajaran (CP)** dari program studi merujuk SN-DIKTI (Permendikbud No 49 Tahun 2014) dan memiliki level sesuai dengan jenjang Kerangka Kualifikasi nasional Indonesia/KKNI (Perpres No 8 Tahun 2012). Uraikan proses penyusunan CP tersebut.
4. Matriks bahan kajian yang diturunkan dari CP.
5. Matakuliah yang mengait pada bahan kajian
6. Susunan matakuliah per semester berikut bobotnya

2.3 SISTEM PEMBELAJARAN (maksimum 20 halaman)

Berikan penjelasan terhadap:

1. Metode dan bentuk pembelajaran yang diadopsi dalam pelaksanaan pembelajaran setiap mata kuliah pada rancangan kurikulum yang disesuaikan dengan CP yang direncanakan dengan memperhatikan jumlah mahasiswa per kelas, ketersediaan dosen yang sesuai dengan standar dosen, ketercukupan sumber belajar, dan ketercukupan sarana pembelajaran, dan lingkungan belajar yang sesuai, yang memungkinkan interaksi antara mahasiswa dan dosen, sesuai dengan standar sarana dan prasarana.
2. Cara mengembangkan suasana akademik, interaksi akademik antara dosen-mahasiswa, dan perilaku kecendekiawanan
3. Rancangan proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian mahasiswa pada tugas akhir.
4. Rancangan proses pembelajaran yang terkait dengan pengabdian kepada masyarakat misalnya dalam bentuk magang, kerja praktek, atau kegiatan sejenis.
5. Sistem/pola pembelajaran yang dapat mengantarkan lulusan mampu membuat karya ilmiah dan atau karya nyata layak publikasi sesuai dengan level pendidikannya
6. Sistem pembobotan dan beban belajar (sistem SKS atau lainnya)
7. Sistem Penilaian Pembelajaran dan tata cara pelaporan penilaian yang transparan dan akuntabel.

III. SUMBERDAYA

3.1 SUMBERDAYA MANUSIA (maksimum 15 halaman)

Berikan uraian terhadap :

1. Ketersediaan jumlah dan kualifikasi seluruh dosen (penuh waktu dan paruh waktu) yang akan mengampu program studi yang diusulkan (nama, kualifikasi akademik, tanggal lahir, bidang keahlian).
2. Ketersediaan jumlah dan kualifikasi tenaga kependidikan ditinjau dari kompetensinya (nama, kualifikasi akademik, tanggal lahir, bidang keahlian).
3. Perencanaan pengembangan untuk aspek dosen dan tenaga kependidikan hingga mampu menyelenggarakan program studi selama lima tahun ke depan.
4. Kebutuhan dan mekanisme pemenuhan kebutuhan, serta perencanaan pengembangan untuk aspek sumber daya manusia hingga mampu menyelenggarakan program minimal lima tahun ke depan.
5. Kebijakan tentang *value & reward system* untuk sumberdaya manusia di perguruan tinggi; serta bagaimana menyiapkan sistem nilai dan penghargaan yang konsisten.

CATATAN : Uraian yang diberikan di atas harus didukung oleh data-data yang mendukung pernyataan tersebut diatas.

3.2 SARANA PRASARANA (maksimum 10 halaman)

Berikan uraian terhadap:

1. Kesiapan sarana dan prasarana pembelajaran sesuai dengan kurikulum (mengacu kepada Permendikbud No. 49 Tahun 2014)
2. Kebutuhan dan mekanisme pemenuhan kebutuhan, serta perencanaan pengembangan untuk aspek sarana prasarana pembelajaran sehingga mampu menyelenggarakan program studi minimum lima tahun ke depan.

Catatan : Lengkapi uraian di atas dengan data berdasarkan jumlah, spesifikasi, dan fungsi sehingga sesuai dengan program pembelajaran yang direncanakan.

IV. PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

4.1 KEBIJAKAN DI BIDANG PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (maksimum 10 halaman)

Berikan penjelasan mengenai:

1. Kebijakan pengalokasian anggaran untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di institusi pengusul
2. Kebijakan pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen di institusi pengusul
3. Kebijakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh dosen bersama mahasiswa dikaitkan dengan upaya pencapaian misi dan tujuan program studi
4. Kebijakan dan *standard operation procedures* pengunggahan tugas akhir mahasiswa dan karya ilmiah dosen

4.2 PUBLIKASI DOSEN (halaman menyesuaikan)

Sajikan tabel daftar publikasi tiga tahun terakhir seluruh dosen yang mengampu program studi yang diusulkan (nama, judul artikel, nama jurnal, volume – nomor – halaman, tahun) atau makalah yang dipresentasikan pada pertemuan ilmiah. Artikel tersebut dapat dilacak keberadaannya melalui internet.

V. PENDANAAN

5.1 MANAJEMEN FINANSIAL (maksimum 20 halaman)

Berikan penjelasan tentang:

1. Kebijakan, regulasi, panduan, dan SOP dari manajemen keuangan di institusi pengusul khususnya terkait dengan
 - a. Penganggaran,
 - b. Pengelolaan/pemanfaatan, dan
 - c. Pencatatan terhadap:
 - Kebutuhan investasi
 - Biaya operasional
 - Biaya pemeliharaan
 - Biaya pengembangan
 - Biaya taktis dan strategis lainnya
2. Kebijakan untuk mencegah korupsi dalam penanganan manajemen keuangan; yang mampu mendemonstrasikan *public accountability* dari segi penempatan dan alokasi dana dan sumber daya lainnya dikaitkan dengan pengukuran *tangible outcomes* dan justifikasi untuk memperbesar investasi dana publik maupun privat
3. Kebijakan untuk memastikan terjadinya efektivitas dan efisiensi manajemen keuangan di institusi pengusul terkait dengan pengelolaan dana masyarakat, pemerintah, kerja sama privat, dan peningkatan dana.
4. Kebijakan tentang *aid and affordability*: yang menyatakan bagaimana harga dan biaya hubungannya dengan subsidi dan akses. Berikan analisis yang mendalam terhadap penetapan *unit cost* mahasiswa dengan biaya investasi

5. Keterlibatan aktif pengelola program studi dalam sebagian atau seluruh proses (perencanaan, realisasi, dan pertanggungjawaban penggunaan dana) melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel.
6. *Cash flow* selama lima tahun pertama penyelenggaraan program studi secara komprehensif yang menyangkut:
 - Dana operasional
 - Sumber dana investasi
 - Sumber dana yang berkelanjutan bukan SPP
 - Kontribusi peserta didik (dapat berupa SPP)
 - Sumber dana lainnya
7. Cara penggalangan sumber dana untuk dana operasional pendidikan, riset, pengabdian masyarakat, dan dana investasi untuk menunjang penyelenggaraan Program studi yang diusulkan sesuai dengan *cash flow* yang direncanakan pada butir 6.

4.2 ASPEK KEBERLANJUTAN (maksimum 15 halaman)

Berikan uraian terhadap :

1. Jumlah kebutuhan lulusan dengan profil dan kompetensi seperti lulusan PS yang diusulkan yang dibutuhkan di tingkat regional, nasional dan internasional;
2. Jumlah lulusan yang dihasilkan (oleh PS yang diusulkan dan PS yang sama yang telah ada) dibandingkan dengan kebutuhan pasar dalam menyerap lulusan;
3. Keberadaan sumber peserta didik;
4. Jumlah mahasiswa yang akan direkrut pada saat program mulai diselenggarakan sesuai dengan analisis *cash flow* yang direncanakan
5. Dukungan kerjasama yang akan sangat membantu pengembangan PS yang diusulkan;
6. Penggalangan beasiswa untuk mahasiswa yang tidak mampu secara ekonomi.

CATATAN : Uraian yang diberikan diatas harus didukung oleh data-data yang mendukung pernyataan tersebut diatas.

VI. MANAJEMEN AKADEMIS

6.1 MANAJEMEN AKADEMIS (maksimum 20 halaman)

Berikan penjelasan terhadap :

1. Prosedur pembukaan dan penutupan program studi di tingkat fakultas dan institusi, peran eksekutif dan Senat Akademik.
2. Struktur organisasi dan manajemen penyelenggaraan Program studi yang diusulkan.
3. Metode pengelolaan dan pengembangan sumberdaya yang ada tanpa mengganggu program studi lain dan metode peningkatan mutu akademik PS yang diusulkan;
4. Mekanisme penerimaan dan jumlah mahasiswa baru yang direncanakan dalam 5 tahun pertama.
5. Rencana pengembangan dan peningkatan mutu akademik program studi untuk jangka pendek (1-5 tahun ke depan), jangka menengah (5-10 tahun ke depan) dan jangka panjang (10-15 tahun ke depan),

CATATAN : Penjelasan yang diberikan diatas harus didukung oleh dokumen pendukung yang relevan.

VII. SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

7.1 SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL (maksimum 10 halaman)

1. Uraikan Sistem Penjaminan Mutu (SPMI-PT) yang dapat menjamin terselenggaranya proses pembelajaran pada Program studi yang diusulkan sehingga dapat dicapai Capaian Pembelajaran (*Learning Outcomes*) yang telah ditetapkan
2. Jelaskan dan gambarkan dalam bentuk bagan struktur organisasi unit pengawasan dan penjaminan mutu internal (lembaga/unit kerja, personil, ruang lingkup tugas, prosedur kerja dsb)
3. Jelaskan Manual Mutu yang mencakup informasi tentang kebijakan, pernyataan, unit pelaksana, standar, prosedur, SOP, formulir, dan pentahapan sasaran mutu perguruan tinggi yang sesuai dengan standar nasional pendidikan tinggi (Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 dan Surat Edaran Direktur Jendral Pendidikan Tinggi Nomor 152/ET/2012).
4. Jelaskan implementasi atau penjaminan mutu perguruan tinggi pengusul
5. Jelaskan sistem monitoring dan evaluasi penjaminan mutu perguruan tinggi pengusul dan tindak lanjutnya.

VIII. KESIMPULAN

KESIMPULAN (maksimum 3 halaman)

Berikan kesimpulan berupa analisis yang ringkas namun komprehensif minimal berisi penjelasan bagaimana program studi yang diusulkan akan memenuhi kebutuhannya. Sesuaikan dengan data dan analisis sebelumnya, sehingga kesimpulan mencerminkan bahwa program studi yang diusulkan layak dibuka dan dapat terselenggara secara berkelanjutan.